

Personalbericht

Entwicklung von Personalbestand und Personalkosten

III. Quartal 2016

Bericht zur Sitzung des HFA am 01.12.2016

Personalbericht

III. Quartal 2016

Inhaltsverzeichnis

I. Entwicklung des Personalbestands

1.	Gesamtübersichten "Stammkräfte"		
1.1	seit dem 01.01.2009	Seite	2
1.2	in 2016	Seite	3
2.	Gesamtübersichten "Sonstige Beschäftigungsverhältnisse"		
2.1	Befristete Beschäftigungsverhältnisse und Aushilfen Stand zum III. Quartal 2016		
2.1.1	Gesamtübersicht	Seite	4
2.1.2	neue befristete Beschäftigungsverhältnisse / Allgemeine Verwaltung	Seite	5
2.2	Besondere Beschäftigungsverhältnisse Stand zum III. Quartal 2016	Seite	7
3.	Fluktuationsbilanzen Stammkräfte / Allgemeine Verwaltung		
3.1	seit dem 01.01.2009	Seite	8
3.2	in 2016		
3.2.1	Gesamtbilanz	Seite	9
3.2.2	neue unbefristete Beschäftigungsverhältnisse	Seite	10
3.3	konzernweite Fluktuation / Bilanz zum 30.09.2016	Seite	12
4.	Altersteilzeit	Seite	13
5.	Überplanmäßige Beschäftigungen	Seite	15

II. Entwicklung der Personalkosten

1.	Prognose des Rechnungsjahresergebnisses 2016	Seite	16
2.	Prognose der Honoraraufwendungen 2016	Seite	17

I. Entwicklung des Personalbestands

Dargestellt ist die zahlenmäßige Entwicklung aller bei der Stadt Hagen einschl. ihrer Eigenbetriebe zum Berichtsstichtag aktiv Beschäftigten.

1. Gesamtübersichten "Stammkräfte"

Bei dem Begriff „Stammkräfte“ handelt es sich um unbefristet und zum Berichtsstichtag aktiv Beschäftigte der Stadt Hagen und ihrer Eigenbetriebe. D.h. ohne

- Aushilfen
- befristet Beschäftigte
- MitarbeiterInnen in Elternzeit, Beurlaubung
- MitarbeiterInnen in der Freistellungsphase der Altersteilzeit (ATZ)
- Auszubildende und PraktikantInnen
- MitarbeiterInnen im Bundesfreiwilligendienst (BFD) / Freiwilligen Sozialen Jahr (FSJ)

Die folgenden Gesamtübersichten enthalten die Summen aller Stammkräfte sowie die jährliche Entwicklung (1.1) bzw. Anzahl der kumulierten quartalsweisen (1.2) Zugänge und Abgänge differenziert nach den Bereichen Allgemeine Verwaltung und 37/Feuerwehr sowie für den Eigenbetrieb "Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)".

Zum 01.01.2015 wurde das bisherige Amt 46 (Theater) in die Rechtsform einer gGmbH überführt. Zuvor wurde das künstlerische Personal und Orchester als eigener Bereich ausgewiesen.

Zum 01.01.2016 wurde der bisherige Eigenbetrieb "Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)" in die Kernverwaltung (Allgemeine Verwaltung) zurückgeführt. Eine separate Ausweisung entfällt ab diesem Zeitpunkt.

1.1 Entwicklung seit dem 01.01.2009

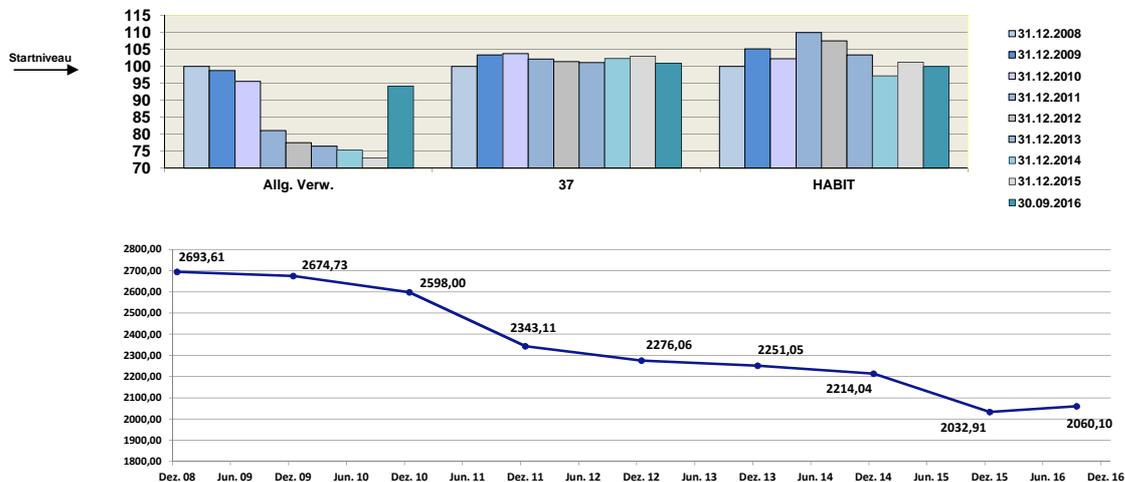
Die in der Tabelle ausgewiesenen absoluten und prozentualen Entwicklungen der Beschäftigtenzahlen beziehen sich grundsätzlich auf den als Startniveau (= 100%) festgelegten Jahresbeginn 2009. In der zugehörigen Grafik werden die in der Tabelle aufgeführten vergangenen und aktuellen Jahreswerte nebeneinander als Balken dargestellt.

Stammkräfte * Bereich	Startniveau ↓										Entwicklung	in Prozent
	Bestand am 31.12.2008	Bestand am 31.12.2009	Bestand am 31.12.2010	Bestand am 31.12.2011	Bestand am 31.12.2012	Bestand am 31.12.2013	Bestand am 31.12.2014	Bestand am 31.12.2015	Bestand am 30.09.2016			
Allgemeine Verwaltung	1.830,68	1.809,18	1.750,80	1.484,04	1.418,94	1.401,15	1.378,05	1.337,35	1.725,70	-104,98	↘	-5,73%
Feuerwehr (37)	254,97	263,74	264,60	260,65	258,72	257,97	260,97	262,47	257,47	2,50	↗	0,98%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	76,96	80,96	78,74	84,64	82,75	79,57	74,83	77,93	76,93	-0,03	↘	-0,04%
bis einschl. 2014: Künstlerisches Personal und Orchester (46)	147,99	148,38	140,13	146,24	145,14	145,46	146,96	0,00	0,00	-147,99	↘	-100,00%
bis einschl. 2015: Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	383,01	372,47	363,73	367,54	370,51	366,90	353,23	355,16	0,00	-383,01	↘	-100,00%
insgesamt	2.693,61	2.674,73	2.598,00	2.343,11	2.276,06	2.251,05	2.214,04	2.032,91	2.060,10	-633,51	↘	-23,52%

* umgerechnet in Vollzeitkräfte (VZK)

nachr.: Kopfzahlen	3.107	3.081	2.998	2.754	2.707	2.651	2.601	2.403	2.436	-671	↘	-21,60%
--------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	------	---	---------

Entwicklung der Beschäftigtenzahlen in den Bereichen seit dem 31.12.2008



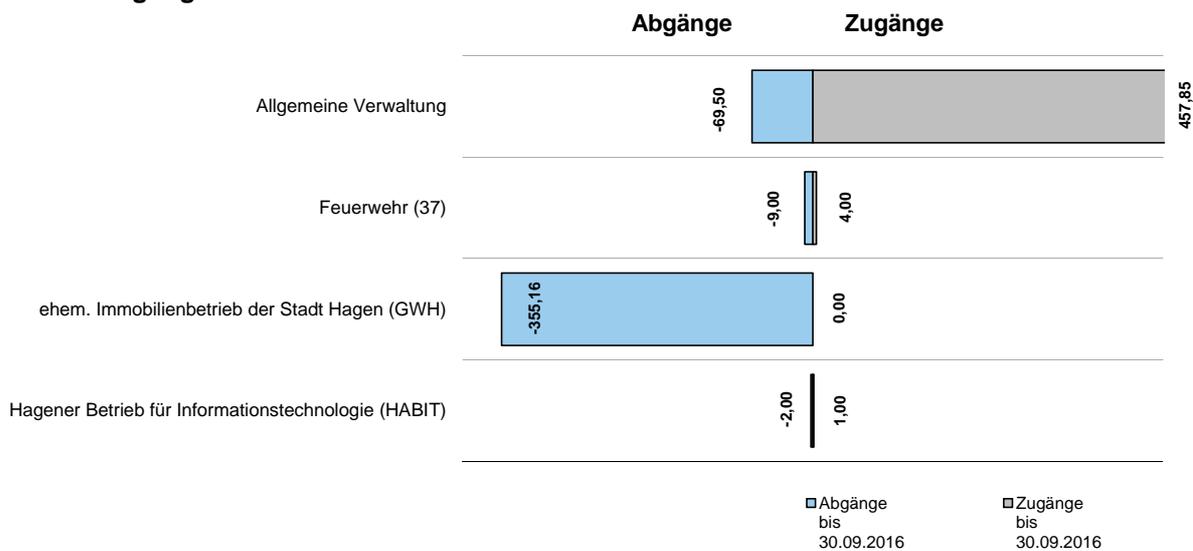
I. Entwicklung des Personalbestands

1.2 Entwicklung in 2016

Stammkräfte * Bereich	Bestand am 31.12.2015	Zugänge bis 30.09.2016	Abgänge bis 30.09.2016	Bestand am 30.09.2016	Entwicklung bis 30.09.2016		in Prozent
Allgemeine Verwaltung	1.337,35	457,85	-69,50	1.725,70	388,35	↗	29,04%
Feuerwehr (37)	262,47	4,00	-9,00	257,47	-5,00	↘	-1,90%
ehem. Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	355,16	0,00	-355,16	0,00	-355,16	↘	-100,00%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	77,93	1,00	-2,00	76,93	-1,00	↘	-1,28%
insgesamt	2.032,91	462,85	-435,66	2.060,10	27,19	↗	1,34%

* umgerechnet in Vollzeitkräfte (VZK)

Zu- und Abgänge bis 30.09.2016



I. Entwicklung des Personalbestands

2. Gesamtübersichten "Sonstige Beschäftigungsverhältnisse"

In den folgenden Gesamtübersichten angeführt sind die sonstigen (aktiven) Beschäftigungsverhältnisse, die neben den zuvor dargestellten Stammkräften ebenfalls quartalsweise berichtet werden.

Um eine Vergleichbarkeit zu den Stammkräften zu ermöglichen, wurden bei den befristeten Beschäftigungsverhältnissen die ermittelten Zahlen auf Vollzeitkräfte umgerechnet. Die besonderen Beschäftigungsverhältnisse werden in Kopffzahlen dargestellt.

2.1 Befristete Beschäftigungsverhältnisse

2.1.1 Gesamtübersicht

III. Quartal 2016

Bereiche	Bestand am 31.12.08	Bestand am 31.12.15	Bestand am 30.06.16	Bestand am 30.09.2016			Entwicklung seit vorh. Quartal		in Prozent
				Aushilfen	befristet Beschäftigte	insg.			
Allgemeine Verwaltung	109,24	140,09	195,25	14,70	161,80	176,50	-18,75	⬇️	-9,60%
Feuerwehr (37)	0,00	3,00	3,00		3,00	3,00	0,00	-	0,00%
Künstlerisches Personal und Orchester (ehem. 46)	8,50	0,00	0,00			0,00	0,00	-	0,00%
ehem. Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	42,85	19,23	0,00			0,00	0,00	-	0,00%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	3,00	2,00	2,00		2,87	2,87	0,87	⬆️	43,50%
insgesamt	163,59	164,32	200,25	14,70	167,67	182,37	-17,88	⬇️	-8,93%

Entwicklung in 2016

Bereiche	Entwicklung in 2016	in Prozent
Allgemeine Verwaltung	36,41	⬆️ 25,99%
Feuerwehr (37)	0,00	- 0,00%
Künstlerisches Personal und Orchester (ehem. 46)	0,00	- 0,00%
ehem. Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	-19,23	⬇️ -100,00%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	0,87	⬆️ 43,50%
insgesamt	18,05	⬆️ 10,98%

Entwicklung seit dem 01.01.2009

Bereiche	Entwicklung seit dem 01.01.2009	in Prozent
Allgemeine Verwaltung	67,26	⬆️ 61,57%
Feuerwehr (37)	3,00	⬆️
Künstlerisches Personal und Orchester (ehem. 46)	-8,50	⬇️ -100,00%
ehem. Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	-42,85	⬇️ -100,00%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	-0,13	⬇️ -4,33%
insgesamt	18,78	⬆️ 11,48%

I. Entwicklung des Personalbestands

2. Gesamtübersichten "Sonstige Beschäftigungsverhältnisse"

2.1 Befristete Beschäftigungsverhältnisse

2.1.1 neue befristete Beschäftigungsverhältnisse / Allgemeine Verwaltung

Befristete Einstellungen werden insbesondere in Spezialberufen vorgenommen.

Hiervon regelmäßig besonders betroffen ist der Kita-Bereich. Um die gesetzlichen Vorgaben des KIBIZ hinsichtlich des Personalschlüssels in den städtischen Kindertageseinrichtungen zu erfüllen, sind jedes Jahr befristete Einstellungen bzw. Weiterbeschäftigungen erforderlich. Dabei ist eine hohe Fluktuation zu verzeichnen. Insgesamt ist die Gesamtzahl der ErzieherInnen/KinderpflegerInnen - bedingt durch den Ausbau der U3-Betreuung - gestiegen. Durch gesetzliche Änderungen (KIBIZ, 2. Revision) ist außerdem ein zusätzlicher Bedarf an Hauswirtschaftskräften entstanden. Die Einstellungen erfolgen in der Regel bis zum Ende des laufenden Kindergartenjahres (31.07.). Darüber hinaus ergeben sich aktuell Personalbedarfe im Zusammenhang mit der Flüchtlingssituation und der Zuwanderung aus osteuropäischen Staaten.

Weitere Einzelheiten können der nachfolgenden Liste entnommen werden.

Quartal	Amt / Fachbereich	Besoldung / Entgelt	VZK	Tätigkeit / Aufgabenbereich
I/2016				
20		E06	1,00	SB Zahlungsabwicklung (Nf)
		E08	4,00	GeschäftsbuchhalterInnen
30		E14	1,00	Juristisch. SachbearbeiterIn (Nf)
32		E06	1,00	Bürgeramt (Nf)
		E08	2,00	Bürgerservice / Neues Meldegesetz
		E08	1,00	Bußgeldstelle / Ausweitung komm. Geschwindigkeitsüberwachung
48/3 VHS		E03	0,18	Hausbetreuung
		E06	1,00	Verwaltung / Organisation Integrationskurse (refinanz.)
49		E06	1,00	Vorzimmer (Nf)
55/0		E09	1,00	BetriebswirtIn (Nf)
55/3		S11	0,50	SchulsozialarbeiterIn (Nf)
		S11B	1,00	SchulsozialarbeiterIn (Nf)
		S12	1,00	SozialarbeiterIn / Jugendpflege
55/4		E02	0,18	Hauswirtschaftskraft
		S04	2,50	3 KinderpflegerInnen
		S08A	2,18	3 ErzieherInnen
55/5		E08	5,50	6 MA Hilfen für Migranten
		S11	2,38	3 SozialarbeiterInnen / Migranten
		S11B	3,00	3 SozialarbeiterInnen / Migranten
55/6		S14	3,00	Aufgabe "Unbegleitete minderjährige Flüchtlinge (UMA)"
61		E09	1,00	BaukontrolleurIn
		E12	1,00	techn. SB Projekt Neuaufstellung Flächennutzungsplan
65		E02	0,58	Reinigung
		E05	1,00	Verwaltung
		E07	2,00	Technischer Bereich
		E09	1,00	
		E11	3,00	
69		E11	0,91	SB Untere Landschaftsbehörde (Nf)
		E11	1,00	SB Abfallwirtschaft
II/2016				
20		E08	1,00	GeschäftsbuchhalterIn
32		E08	0,78	Aufgaben der Flüchtlingshilfe / Wahrnehmung durch 3 Pensionäre
48	48/3 VHS	E06	0,50	SchulsekretärIn (Weiterbeschäftigung nach Rentenbeginn)
		E13	0,64	Integrations- und Sprachförderkurse
55/3		E09	0,50	Geschäfts- und Schriftführung Integrationsrat
55/4		S08A	1,19	2 ErzieherInnen
55/5		S11B	2,55	3 SozialarbeiterInnen / Migranten
55/6		S14	1,77	Unbegleitete minderjährige Flüchtlinge (UMA), ASD
55/7		E06	1,00	Bedarfsprüfung
		S12	1,00	Vormundschaften
61		E11	2,00	BauleitplanerInnen / Umplanung städt. Grundstücke
Jobcenter		E09	1,00	Aufstockung kommunaler Anteil

I. Entwicklung des Personalbestands

Quartal	Amt / Fachbereich	Besoldung / Entgelt	VZK	Tätigkeit / Aufgabenbereich
III/2016				
20		E06	0,51	Zahlungsabwicklung
32		E08	5,00	Stadtordnungsdienst
48/P		E13	1,00	Wissenschaftl. MA Bildungsmanagement/Bildungsmonitoring / Programm "Bildung integriert"
48/2		E05	1,00	ehem. Azubi / Fachang. für Medien- und Informationsdienste (6 Mon., da kein dauernder Bedarf)
48/3		E03	0,36	VHS - Hausbetreuung (2 Personen)
53/0		E08	1,00	Gesundheits- und KrankenpflegerIn / Migranten
55/3		E13	1,00	SchulpsychologIn
		E15	0,50	Facharzt/ärztin für Kinder- und Jugendmedizin
55/4		E02	0,18	Hauswirtschaftskraft
		S04	3,49	6 KinderpflegerInnen
		S08A	6,84	9 ErzieherInnen
55/6		S14	1,00	Aufgabe "Unbegleitete minderjährige Flüchtlinge (UMA)" (Nf)
65		E08	1,00	Techniker

I. Entwicklung des Personalbestands

2.2 Besondere Beschäftigungsverhältnisse

(Auszubildende, Praktikanten, BFD/FSJ)

III. Quartal 2016

Bereiche	Bestand am 31.12.08	Bestand am 31.12.15	Bestand am 30.06.16	Bestand am 30.09.2016				Entwicklung seit vorh. Quartal	in Prozent
				Auszubildende	Praktikanten	BFD + FSJ	insg.		
Allgemeine Verwaltung	153,00	76,00	77,00	43,00	23,00	17,00	83,00	6,00	↗ 7,79%
Feuerwehr (37)	17,00	12,00	11,00	12,00			12,00	1,00	↗ 9,09%
ehem. Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	2,00	4,00	0,00				0,00	0,00	- 0,00%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	11,00	4,00	3,00	7,00			7,00	4,00	↗ 133,33%
insgesamt	183,00	96,00	91,00	62,00	23,00	17,00	102,00	11,00	↗ 12,09%

Entwicklung in 2016

Bereiche	Entwicklung in 2016	in Prozent
Allgemeine Verwaltung	7,00	↗ 9,21%
Feuerwehr (37)	0,00	- 0,00%
ehem. Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	-4,00	↘ -100,00%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	3,00	↗ 75,00%
insgesamt	6,00	↗ 6,25%

Entwicklung seit dem 01.01.2009

Bereiche	Entwicklung seit dem 01.01.2009	in Prozent
Allgemeine Verwaltung	-70,00	↘ -45,75%
Feuerwehr (37)	-5,00	↘ -29,41%
ehem. Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)	-2,00	↘ -100,00%
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)	-4,00	↘ -36,36%
insgesamt	-81,00	↘ -44,26%

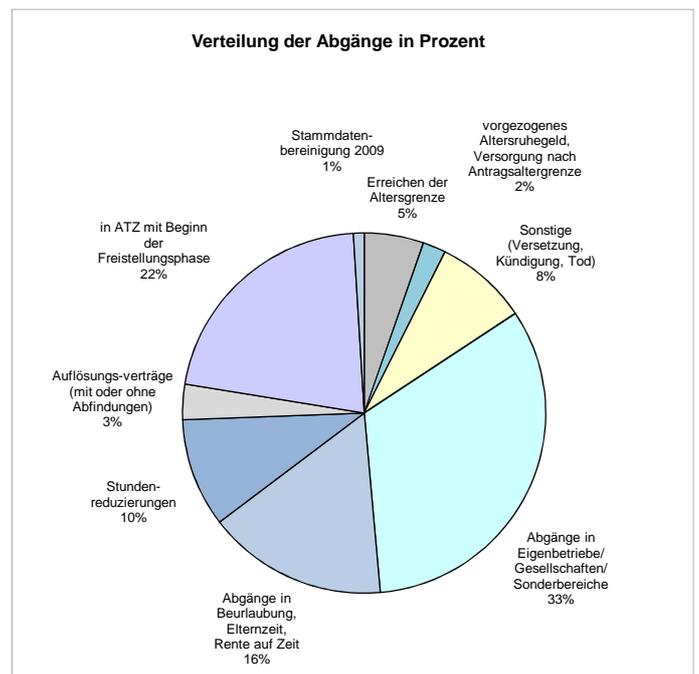
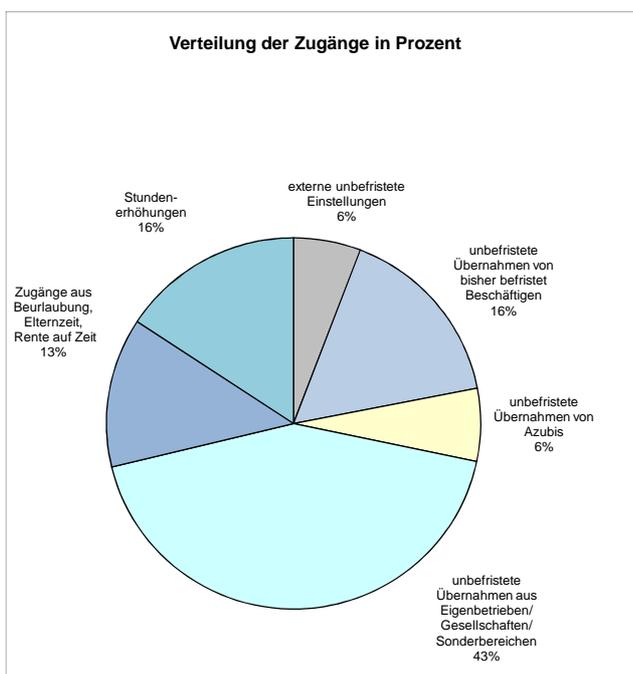
I. Entwicklung des Personalbestands

3. Fluktuationsbilanzen Stammkräfte/Allgemeine Verwaltung

Der personalstärkste Bereich - Stammkräfte der Allgemeinen Verwaltung - wird im Folgenden näher betrachtet. Aus den sogenannten Fluktuationsbilanzen sind die unterschiedlichen Zu- und Abgänge für den jeweiligen Berichtszeitraum ersichtlich.

3.1 Fluktuation seit dem 01.01.2009

		Bestand zum 31.12.2008 in VZK			
		1.830,68			
Zugänge		Zugänge in VZK	Abgänge in VZK	Abgänge	
	externe unbefristete Einstellungen	55,40	-56,26	Erreichen der Altersgrenze	
	unbefristete Übernahmen von bisher befristet Beschäftigten	154,41	-21,65	vorgezogenes Altersruhegeld, Versorgung nach Antragsaltergrenze	
	unbefristete Übernahmen von Azubis	60,49	-88,22	Sonstige (Versetzung, Kündigung, Tod)	
	unbefristete Übernahmen aus Eigenbetrieben/Gesellschaften/Sonderbereichen	410,30	-348,97	Abgänge in Eigenbetriebe/Gesellschaften/Sonderbereiche	
	Zugänge aus Beurlaubung, Elternzeit, Rente auf Zeit	124,44	-170,59	Abgänge in Beurlaubung, Elternzeit, Rente auf Zeit	
	Stundenerhöhungen	150,44	-103,53	Stundenreduzierungen	
			-33,63	Auflösungsverträge (mit oder ohne Abfindungen)	
			-227,61	in ATZ mit Beginn der Freistellungsphase	
			-10,00	Stammdatenbereinigung 2009	
Summe Zugänge		955,48	-1.060,46	Summe Abgänge	
		Bestand zum 30.09.2016 in VZK			
		1.725,70			



I. Entwicklung des Personalbestands

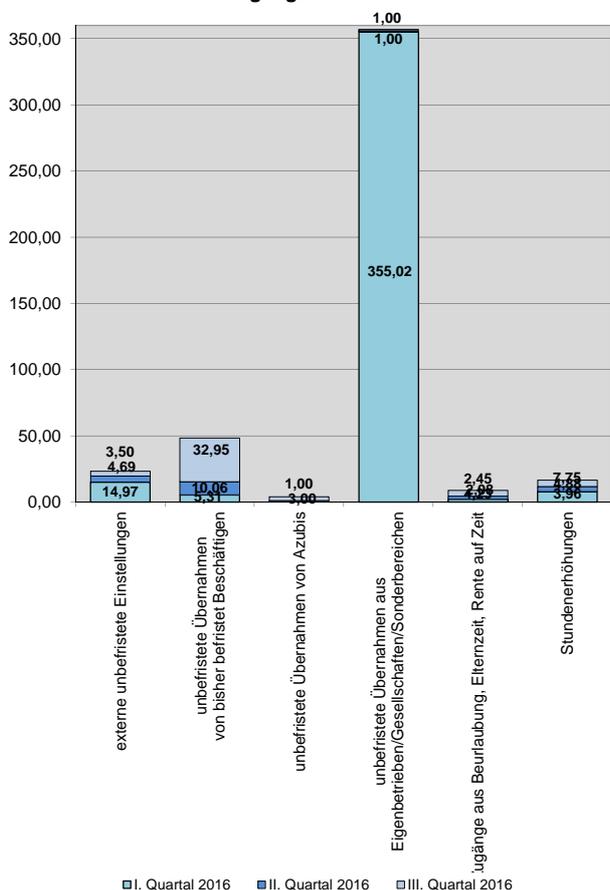
3. Fluktuationsbilanzen Stammkräfte/Allgemeine Verwaltung

3.2 Fluktuation in 2016

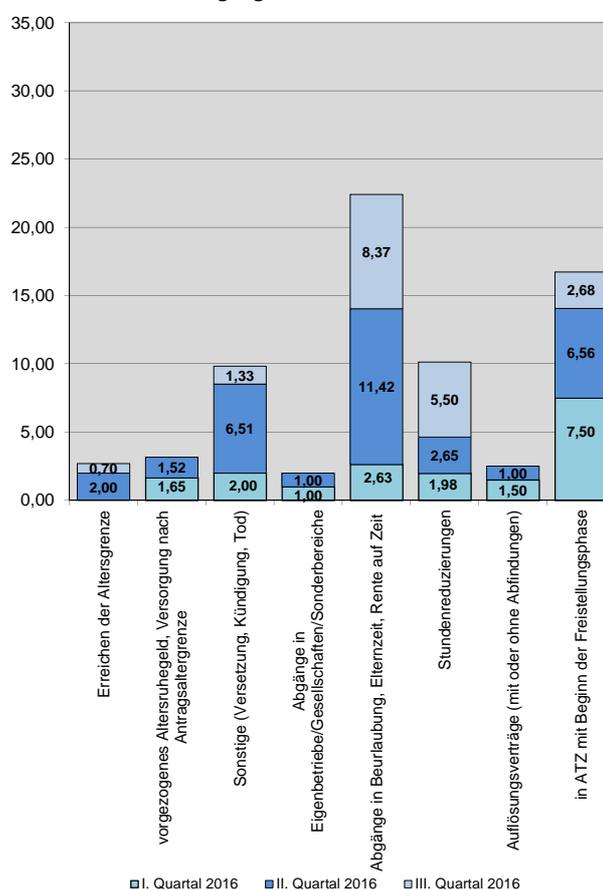
3.2.1 Gesamtbilanz

Zugänge	Bestand zum 31.12.2015 in VZK		Abgänge
	Zugänge in VZK	Abgänge in VZK	
		1.337,35	
externe unbefristete Einstellungen	23,16	-2,70	Erreichen der Altersgrenze
unbefristete Übernahmen von bisher befristet Beschäftigten	48,32	-3,17	vorgezogenes Altersruhegeld, Versorgung nach Antragsaltergrenze
unbefristete Übernahmen von Azubis	4,00	-9,84	Sonstige (Versetzung, Kündigung, Tod)
unbefristete Übernahmen aus Eigenbetrieben/Gesellschaften/Sonderbereichen	357,02	-2,00	Abgänge in Eigenbetriebe/Gesellschaften/Sonderbereiche
Zugänge aus Beurlaubung, Elternzeit, Rente auf Zeit	8,76	-22,42	Abgänge in Beurlaubung, Elternzeit, Rente auf Zeit
Stundenerhöhungen	16,59	-10,13	Stundenreduzierungen
		-2,50	Auflösungsverträge (mit oder ohne Abfindungen)
		-16,74	in ATZ mit Beginn der Freistellungsphase
Summe Zugänge	457,85	-69,50	Summe Abgänge
	Bestand zum 30.09.2016 in VZK		
	1.725,70		

Zugänge bis III. Quartal 2016



Abgänge bis III. Quartal 2016



I. Entwicklung des Personalbestands

3. Fluktuationsbilanzen Stammkräfte/Allgemeine Verwaltung

3.2 Fluktuation in 2016

3.2.2 neue unbefristete Beschäftigungsverhältnisse

Neben Stundenausweitungen und der Reaktivierung ruhender Beschäftigungen erhöhen Einstellungen neuer Stammkräfte die Gesamtzahl der aktiven unbefristeten Beschäftigungsverhältnisse. Solche Zugänge werden unterschieden nach

- externen unbefristeten Einstellungen
- unbefristeten Übernahmen von bisher befristet Beschäftigten
- unbefristeten Übernahmen von Azubis
- unbefristeten Übernahmen aus Eigenbetrieben/Gesellschaften/Sonderbereichen

Externe unbefristete Einstellungen sowie Entfristungen werden grundsätzlich nur restriktiv vorgenommen. Gerade bei Nachfolgebesetzungen im technischen, sozialen und medizinischen Bereich werden sie jedoch erforderlich.

Die nachfolgende Liste weist die in den ersten drei Quartalen 2016 erfolgten Zugänge detailliert aus.

Quartal	Amt / Fachbereich	Besoldung / Entgelt	VZK	Tätigkeit / Aufgabenbereich
---------	-------------------	---------------------	-----	-----------------------------

I/2016

externe unbefristete Einstellungen

20	A10	1,00	Haushaltsplanung und -bewirtschaftung (Nachfolgebesetzung)
	E10	1,00	Controlling (Nachfolgebesetzung)
48	E05	2,82	3 SchulsekretärInnen (Nachfolgebesetzungen)
48/3 MRM	E09	0,50	Teamleitung, ehem. Honorarkraft
53	E15	1,00	Stadtarzt/ärztin (Nachfolgebesetzung)
65	E01	1,65	4 Reinigungskräfte
Jobcenter	A9/G	1,00	Aufstockung kommunaler Anteil
	E06	1,00	Aufstockung kommunaler Anteil
	E09	5,00	Aufstockung kommunaler Anteil

unbefristete Übernahmen von bisher befristet Beschäftigten

48/3 VHS	E03	0,31	2 HausbetreuerInnen
53	E14	0,50	Kinderarzt/ärztin (vorzeitige Entfristung wg. Vakanzen/Fluktuation)
55/4	S08B	3,00	5 ErzieherInnen, 1 Sprachförderkraft (Refinanzierung Projekt "Sprach-Kitas")
55/4	S04	0,50	KinderpflegerIn
65	E05	1,00	Reinigungskraft

unbefristete Übernahmen von Eigenbetrieben/Gesellschaften/Sonderbereichen

32	E05	2,00	Parkraumüberwachung, zentraler Außendienst / ehem. GWH-MitarbeiterIn
48/3 VHS	E02	1,00	Cafeteria VHS / ehem. GWH-MitarbeiterIn
60/0	E10	1,00	Restrukturierung GWH / Wahrnehmung Auftraggeberfunktion gegenüber WBH
60/4	A10 - A12	8,92	Restrukturierung GWH / Abteilung Immobilien (10 Beamte, 5 Tarifbeschäftigte)
	E06 - E10	4,90	
65			Restrukturierung GWH - Fachbereich Gebäudewirtschaft
Verwaltung	A9/M - A14	12,62	14 Personen
	E03 - E13	19,48	23 Personen
Objektbetreuung	E02 - E07	88,84	91 Personen
Reinigung	E01 - E02	144,65	288 Personen
Küchenkräfte	E02 - E03	5,52	9 Personen
Aufsichtsdienst Museen	E03 - E05	8,58	17 Personen
Technischer Bereich	A8 - A14	5,59	6 Personen
	E02 - E13	49,92	54 Personen
Pool	A13/G	1,00	von 37, wg. kostenrechn. Ausweis
Jobcenter	A7	1,00	Poststelle, von 37 wg. Überprüfung der Dienstfähigkeit für feuerwehrtechn. D.

II/2016

externe unbefristete Einstellungen

48	E05	1,00	2 SchulsekretärInnen (Nachfolgebesetzungen)
48/3 MRM	E05	0,70	MusikschullehrerIn / Tanzbereich, ehem. Honorarkraft
55/6	S14	1,00	Unbegleitete minderjährige Flüchtlinge (UMA)
65			
Reinigung	E01	0,98	2 Reinigungskräfte
Technischer Bereich	E12	1,00	SachgruppenleiterIn

unbefristete Übernahmen von bisher befristet Beschäftigten

20	E08	1,00	Vollstreckungsinendienst, ehem. Azubi
32	E05	1,00	SB Gewerbestelle
48/3 VHS	E03	0,36	2 HausbetreuerInnen
53	E06	0,71	MTA
55/4	S04	1,00	KinderpflegerIn
	S08A	1,00	ErzieherIn
55/6	S14	1,00	ASD
65	E05	4,00	4 ObjektbetreuerInnen

unbefristete Übernahmen von Azubis

32	E08	1,00	SB Ausländer- und Einbürgerungswesen, Verwaltungsfachangestellte/r
----	-----	------	--

unbefristete Übernahmen von Eigenbetrieben/Gesellschaften/Sonderbereichen

25	E07	1,00	Poststelle, von 37
----	-----	------	--------------------

I. Entwicklung des Personalbestands

Quartal	Amt / Fachbereich	Besoldung / Entgelt	VZK	Tätigkeit / Aufgabenbereich
---------	-------------------	---------------------	-----	-----------------------------

III/2016

externe unbefristete Einstellungen

32	E08	1,00	Marktmeister (Nachfolgebesetzung)
48/2	E10	1,00	Teamleitung Kinder- und Jugendabteilung, ext.STAUS
53	E06	0,50	PTA, neue Aufgaben nach chemikalienrechtlichen Vorschriften
Jobcenter	E09	1,00	Aufstockung kommunaler Anteil

unbefristete Übernahmen von bisher befristet Beschäftigten

32	E05	1,00	Überwachung ruhender Verkehr
	E08	5,00	Bußgeldstelle, vorzeitige Entfristungen wg. Vakanzen
48/3 VHS	E03	0,15	Hausbetreuung
55/3	S15	1,00	Leitung KIZ / Nachfolgebesetzung
55/4	S04	4,50	6 KinderpflegerInnen
	S08A	21,00	25 ErzieherInnen
65	E01	0,29	Reinigungskraft

unbefristete Übernahmen von Azubis

32/2	E09	1,00	SB Ausländerstelle, Bachelor of Arts
55/7	E09	1,00	SB UVG, Bachelor of Laws
DSB	E09	1,00	SB Datenschutzangelegenheiten, Bachelor of Arts

unbefristete Übernahmen von Eigenbetrieben/Gesellschaften/Sonderbereichen

01	S07	1,00	Vorbereitung und Durchführung Bundes- und Landtagswahlen 2017, von 37
----	-----	------	---

I. Entwicklung des Personalbestands

3. Fluktuationsbilanzen Stammkräfte/Allgemeine Verwaltung

3.3 Konzernweite Fluktuation / Bilanz zum 30.09.2016

zum 30.09.2016							
		Zugänge		Abgänge			
Zugänge im	in VZK	von	in VZK	zu	Abgänge im		
I. Quartal	2,00	37/Feuerwehr	-1,00	37/Feuerwehr	I. Quartal		
	353,02	GWH					
II. Quartal	1,00	37/Feuerwehr	-1,00	37/Feuerwehr	II. Quartal		
III. Quartal	1,00	37/Feuerwehr	-		III. Quartal		
Summe Zugänge		357,02		-2,00		Summe Abgänge	
355,02							

Erläuterungen:

allgemein

Die dargestellten Personalbewegungen innerhalb des "Konzerns Stadt" resultieren in der Regel aus personalwirtschaftlichen Einzelmaßnahmen. Bei Stellenbesetzungsverfahren werden grundsätzlich die Beschäftigten aller Bereiche - sofern die persönliche Eignung besteht - für die Auswahl herangezogen bzw. als Bewerber zugelassen. Regelmäßig wird so von der Option, bereichsübergreifend in eine andere Stelle zu wechseln, Gebrauch gemacht. Insbesondere bei den Zugängen in die Allgemeine Verwaltung spielen dabei oftmals auch gesundheitliche Einschränkungen, die einen Einsatz der Betroffenen in ihrem früheren Bereich nicht mehr zulassen, eine Rolle.

Restrukturierung GWH

Der Rat hat in seiner Sitzung vom 18.06.2015 die Restrukturierung der GWH zum 01.01.2016 beschlossen. Damit sind folgende Maßnahmen verbunden:

- Auflösung des „Immobilienbetriebs der Stadt Hagen (GWH)“

Der nach den Bestimmungen der Eigenbetriebsverordnung (EigVO) geführte Betrieb wird zum 31.12.2015 aufgelöst.

- Einrichtung des „Fachbereichs Gebäudewirtschaft“

In der Nachfolge des Eigenbetriebs wird zum 01.01.2016 der Fachbereich Gebäudewirtschaft, FB 65, im Vorstandsbereich 5, Stadtentwicklung und Bauen, eingerichtet.

- Stellenverlagerungen

Die bisher im Wirtschaftsplan GWH geführten Stellen für Tarifbeschäftigte werden zum Stellenplan 2016 als Stellen der Kernverwaltung geführt. Die bisher im Bereich Sondervermögen des Stellenplans geführten Beamtenstellen werden zum Stellenplan 2016 ebenfalls als Stellen der Kernverwaltung geführt.

Bereits mit Organisationsverfügung vom 30.04.2015 zur Restrukturierung der GWH wurden mit Wirkung zum 01.05.2015 bisherige Aufgaben der GWH zum Fachbereich 60 (Fachbereich Immobilien, Bauverwaltung und Wohnen) verlagert. Im Einzelnen sind dies die Aufgaben „Grundstücksverkehr, Immobilienvertragsmanagement“, Externe An- und Vermietung und Verwaltung unbebauter Grundstücke“ (bisher bei GWH/13), „Steuern und Abgaben für den städtischen Grundbesitz, Mahnwesen Debitoren“ (bisher GWH/1125) sowie „Stadtsanierung und -entwicklung“ (bisher bei GWH/10). Ebenso wird die Auftraggeberfunktion gegenüber dem Wirtschaftsbetrieb Hagen (WBH) jetzt gebündelt vom Fachbereich 60 wahrgenommen. Die Geschäftsverteilung wurde entsprechend geändert. Die Stellen wurden mit Wirkung zum 01.05.2015 bei gleichzeitiger Umsetzung der StelleninhaberInnen verlagert. Die Organisationseinheit GWH/13 - Abteilung Immobilienmarketing - wurde mit Wirkung zum 01.05.2015 aufgelöst. Mit der Organisationsverfügung wurde auch festgelegt, dass im laufenden Haushaltsjahr Erträge und Aufwendungen sowie Kostenstellen entsprechend dem Haushaltsplan der Stadt und dem Wirtschaftsplan der GWH bewirtschaftet werden. Insoweit wurden in 2015 Personalaufwand und -bestand hier noch nicht der Allgemeinen Verwaltung zugeordnet. Ein Ausweis der Zugänge im Rahmen der konzernweiten Fluktuation erfolgt damit erst im ersten Quartal 2016.

I. Entwicklung des Personalbestands

4. Altersteilzeit

Gesamtzahl
ATZ-Verträge seit 01.07.1999
bis zum Stichtag 30.09.2016: 601

davon
Blockmodell: 573

davon
Teilzeitmodell: 28

2009 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2009	2. Quartal 2009	3. Quartal 2009	4. Quartal 2009
im Blockmodell (Arbeitsphase)	191	192	192	222
im Blockmodell (Freizeitphase)	103	103	105	108
im Teilzeitmodell	13	12	12	15
insgesamt	307	307	309	345

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	150	159	166	173
--	-----	-----	-----	-----

2010 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2010	2. Quartal 2010	3. Quartal 2010	4. Quartal 2010
im Blockmodell (Arbeitsphase)	209	197	208	223
im Blockmodell (Freizeitphase)	111	111	109	109
im Teilzeitmodell	15	14	13	14
insgesamt	335	322	330	346

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	181	196	208	216
--	-----	-----	-----	-----

2011 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2011	2. Quartal 2011	3. Quartal 2011	4. Quartal 2011
im Blockmodell (Arbeitsphase)	194	186	174	170
im Blockmodell (Freizeitphase)	116	125	131	140
im Teilzeitmodell	14	14	14	13
insgesamt	324	325	319	323

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	221	226	239	243
--	-----	-----	-----	-----

2012 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2012	2. Quartal 2012	3. Quartal 2012	4. Quartal 2012
im Blockmodell (Arbeitsphase)	169	153	145	154
im Blockmodell (Freizeitphase)	145	154	159	167
im Teilzeitmodell	15	15	16	20
insgesamt	329	322	320	341

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	247	259	266	269
--	-----	-----	-----	-----

2013 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2013	2. Quartal 2013	3. Quartal 2013	4. Quartal 2013
im Blockmodell (Arbeitsphase)	140	130	118	100
im Blockmodell (Freizeitphase)	170	176	179	186
im Teilzeitmodell	22	21	20	18
insgesamt	332	327	317	304

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	281	285	293	301
--	-----	-----	-----	-----

2014 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2014	2. Quartal 2014	3. Quartal 2014	4. Quartal 2014
im Blockmodell (Arbeitsphase)	94	86	67	58
im Blockmodell (Freizeitphase)	180	171	184	186
im Teilzeitmodell	18	17	16	15
insgesamt	292	274	267	259

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	312	329	336	344
--	-----	-----	-----	-----

I. Entwicklung des Personalbestands

2015 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2015	2. Quartal 2015	3. Quartal 2015	4. Quartal 2015
im Blockmodell (Arbeitsphase)	54	46	43	35
im Blockmodell (Freizeitphase)	177	172	159	154
im Teilzeitmodell	14	13	12	12
insgesamt	245	231	214	201

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	358	371	387	400
---	------------	------------	------------	------------

2016 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2016	2. Quartal 2016	3. Quartal 2016	4. Quartal 2016
im Blockmodell (Arbeitsphase)	27	22	18	3
im Blockmodell (Freizeitphase)	152	138	133	138
im Teilzeitmodell	12	10	10	10
insgesamt	191	170	161	151

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	410	431	440	450
---	------------	------------	------------	------------

2017 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2017	2. Quartal 2017	3. Quartal 2017	4. Quartal 2017
im Blockmodell (Arbeitsphase)	1	1	1	
im Blockmodell (Freizeitphase)	125	117	109	91
im Teilzeitmodell	10	10	10	9
insgesamt	136	128	120	100

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	465	473	481	501
---	------------	------------	------------	------------

2018 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2018	2. Quartal 2018	3. Quartal 2018	4. Quartal 2018
im Blockmodell (Arbeitsphase)				
im Blockmodell (Freizeitphase)	80	71	58	52
im Teilzeitmodell	9	9	9	7
insgesamt	89	80	67	59

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	512	521	534	542
---	------------	------------	------------	------------

2019 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2019	2. Quartal 2019	3. Quartal 2019	4. Quartal 2019
im Blockmodell (Arbeitsphase)				
im Blockmodell (Freizeitphase)	49	43	40	32
im Teilzeitmodell	6	6	6	6
insgesamt	55	49	46	38

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	546	552	555	563
---	------------	------------	------------	------------

2020 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2020	2. Quartal 2020	3. Quartal 2020	4. Quartal 2020
im Blockmodell (Arbeitsphase)				
im Blockmodell (Freizeitphase)	24	20	15	1
im Teilzeitmodell	5	5	4	1
insgesamt	29	25	19	2

nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	572	576	582	599
---	------------	------------	------------	------------

2021 - lfd. Fälle MitarbeiterInnen mit ATZ

davon	1.Quartal 2021
nach ATZ ausgeschieden seit 01.07.1999	601

I. Entwicklung des Personalbestands

5. Überplanmäßige Beschäftigungen

III. Quartal 2016

(umgerechnet in Vollzeitkräfte)

Bereiche	Ü1 personalwirtschaftl. Einzelmaßnahme	Ü2 vorübergehender Bedarf	Ü4 geringfügig Beschäftigte	Bestand am 30.09.2016
Allgemeine Verwaltung	17,93	103,45	3,09	124,47
Feuerwehr (37)		5,00		5,00
Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT) *				0,00
insgesamt	17,93	108,45	3,09	129,47

*) Im Stellenplan werden nur BeamtInnen des Eigenbetriebs geführt.

Erläuterungen:

Ü1: davon 3 ehem. Auszubildende

Ü2: Org.	Bezeichnung	Anzahl
OB/B	Büro des Oberbürgermeisters	1,00
01	Stadtkanzlei	1,79
11	Fachbereich Personal und Organisation	5,13
20	Kämmerei/NKF	23,95
25	Fachbereich Zentrale Dienste	1,50
32	Fachbereich Öffentliche Sicherheit, Verkehr, Bürgerdienste und Personenstandswesen	24,37
37	Feuerwehr	5,00
48	Fachbereich Bildung	4,14
49	Fachbereich Kultur / Öffentlichkeitsarbeit	1,00
49/0	Fachbereich Kultur / Verwaltung	0,46
49/2	Fachbereich Kultur / Archiv	2,50
53	Fachbereich Gesundheit und Verbraucherschutz	1,50
55	Fachbereich Jugend und Soziales	
55/1	Ambulante Erziehungshilfe	0,50
55/4	Sprachförderung (refinanziert)	4,50
55/4	Integration	7,08
55/4	plus/Kita	4,92
55/4	zusätzl. Bedarfe durch Ausbau	1,00
55/4	Hauswirtschaftliche Tätigkeiten in Kitas	0,50
55/5	Asylangelegenheiten	2,88
55/6	Erziehungshilfen	3,50
55/7	Vormundschaften	1,00
61	Fachbereich Stadtentwicklung, -planung und Bauordnung	4,00
62	Amt für Geoinformation und Liegenschaftskataster	1,00
65	Fachbereich Gebäudewirtschaft	3,00
69/0	Tierheim /Taubenhaus	0,73
69/3	Klimaschutz	0,50
69/5	Umweltschutzbehörde DO, BO, HA (teilrefinanziert)	1,00

II. Entwicklung der Personalkosten

1. Prognose des Rechnungsjahresergebnisses 2016

Prognose gemäß Hochrechnung III. Quartal 2016

Personalaufwendungen in der Kernverwaltung	vorl. Ergebnis 2015	Prognose 2016	Abweichung	
			in Euro	in %
VB 1	6.345.524	7.445.890	1.100.366	17,3%
VB 2	8.079.698	8.499.190	419.492	5,2%
VB 3	40.047.806	42.571.488	2.523.682	6,3%
VB 4	26.265.256	27.446.576	1.181.320	4,5%
VB 5	9.238.918	27.433.620	18.194.702	196,9%
Personalpool ¹	3.509.695	3.267.648	-242.047	-6,9%
Summe	93.486.897	116.664.412	23.177.515	24,8%

zuzüglich:

Aufwendungen für Beihilfen und Rückstellungen	vorl. Ergebnis 2015	Prognose 2016	Abweichung	
			in Euro	in %
Beihilfeaufwendungen	1.900.772	1.983.000	82.228	4,3%
Zuführung zur Beihilferückstellung	1.793.908	1.421.919	-371.989	-20,7%
Zuführung zur Pensionsrückstellung	12.323.797	9.317.950	-3.005.847	-24,4%
Zuführung zur Rückstellung für Altersteilzeit	1.747.180	810.609	-936.571	-53,6%
Zuführung zur Rückstellung für Urlaub/GLZ	208.038	0	-208.038	-100,0%
Summe	17.973.695	13.533.478	-4.440.217	-24,7%

Gesamtsumme	111.460.592	130.197.890	18.737.298	16,8%
--------------------	--------------------	--------------------	-------------------	--------------

Honoraraufwendungen²	1.217.380	1.252.115	34.735	2,9%
--	------------------	------------------	---------------	-------------

Erläuterungen zu den Abweichungen:

Die prognostizierten Personalaufwendungen 2016 berücksichtigen die Rückführung des ehemaligen Eigenbetriebs "Immobilienbetrieb der Stadt Hagen (GWH)" in die Kernverwaltung zum 01.01.2016 (vgl. I 3.3 Konzernweite Fluktuation). Damit wird das vorläufige Ergebnis des Vorjahres insgesamt erheblich überschritten.

Mit Wirkung zum 01.05.2016 wurden teilweise die Geschäftsbereiche der Beigeordneten und Zuschnitte einzelner Fachbereiche verändert. Die Neuordnung der Vorstandsbereiche führt zu Verschiebungen der Personalaufwendungen.

Die derzeitige Prognose der Zuführungen zu den Personalrückstellungen unterschreitet in Summe das vorläufige Ergebnis 2015. Gerade die Zuführungen zu den Beihilfe- und Pensionsrückstellungen unterliegen jährlichen Schwankungen, für 2016 werden diese gegenüber dem Vorjahr deutlich geringer prognostiziert. Als Konsolidierungsmaßnahme ist die dauerhafte Reduzierung der Rückstellung für Urlaub und Gleitzeit vorgesehen. U.a. durch die Schließung der Verwaltung sowohl zum Jahresende als auch zu verschiedenen Brückentagen soll ein signifikanter Abbau der Überhänge an Urlaubstagen und Stunden erreicht werden. Aktuell ist zwar kein so erheblicher Rückgang an Überhängen feststellbar, dass dadurch eine deutliche Reduzierung der Rückstellung erreicht werden kann, gleichwohl kann aber ein moderater Abbau bis zum Jahresende prognostiziert werden. Insoweit wird derzeit keine Zuführung zur Rückstellung eingeplant. Alle bestehenden ATZ-Arbeitsverhältnisse haben spätestens zum 31.12.2012 begonnen. Die Nutzung der Altersteilzeit zur Fluktuationssteigerung ist ab 2013 nicht weiter vorgesehen. Damit werden die erforderlichen Zuführungen von Rückstellungsbeträgen sukzessive geringer.

1) Personalpool:

Neben personalwirtschaftlichen Einzelmaßnahmen werden auch die Abordnungen in das Projekt "Schulverwaltungsassistenten" (ausgelaufen zum 31.07.2015) sowie die diversen Personalgestellungen (z.B. CVUA Westfalen, Beamte bei städt. Gesellschaften) über den Personalpool abgewickelt.

2) Honoraraufwendungen:

Gesamtstädtische Aufwendungen für Honorarkräfte (werden nicht in den Personalbestandszahlen geführt)

II. Entwicklung der Personalkosten

2. Prognose der Honoraraufwendungen 2016

Prognose gemäß Hochrechnung III. Quartal 2016

Honoraraufwendungen	vorl. Ergebnis 2015	Prognose 2016	Abweichung	
			in Euro	in %
VB 1	3.540	8.785	5.245	148%
VB 2	0	0	0	0%
VB 3	1.047.502	1.159.148	111.646	11%
davon 48/3 (VHS)	402.080	390.000	-12.080	-3%
48/3 (MRM)	192.231	185.000	-7.231	-4%
49*	0	47.650	47.650	
55	427.575	516.650	89.075	21%
sonstige *	25.616	19.848	-5.768	-23%
VB 4	166.338	79.080	-87.258	-52%
davon 37	33.813	37.000	3.187	9%
49*	104.231	0	-104.231	-100%
53	28.294	42.080	13.786	49%
VB 5 *	0	5.102	5.102	0%
Ergebnis	1.217.380	1.252.115	34.735	3%

*) Im Zuge der Neuordnung der Vorstandsbereiche zum 01.05.2016 wechselte der Fachbereich Kultur von VB 4 zu VB 3, das Servicezentrum Sport wechselte von VB 3 zu VB 5.

Erläuterungen

Honoraraufwendungen im

u.a. für

Vorstandsbereich 1

OB/B, OB/GB, Stadtkanzlei Veranstaltungen

Vorstandsbereich 2

-

Vorstandsbereich 3

48/3 - Fachbereich Bildung/ VHS VHS-Kursleiter / i.d.R. Deckung durch Kursgebühren

48/3 - Fachbereich Bildung/ Musikschule Musikschullehrer / i.d.R. Deckung durch Kursgebühren

49/1 - Fachbereich Kultur/ Kulturbüro i.d.R. Einzelveranstaltungen / tlw. kostendeckend

49/2 - Fachbereich Kultur/ Museen Museumspädagogen / Kostendeckung durch Führungsentgelte und Veranstaltungsgebühren

55/3 - Fachbereich Jugend und Soziales/ Angebote für Kinder, Jugendliche und junge Menschen KIZ (fr. RAA): Sprachförderung
Jugendarbeit: Veranstaltungen, Projekte, Ferienmaßnahmen
Jugendzentren: Programmangebote, Schularbeitshilfen

Vorstandsbereich 4

37 - Feuerwehr Lehranstalt für Rettungsassistenten

53 - Gesundheitsamt Leichenschauen,
Kinder- u. Jugendgesundheitsdienst (üpl. Bereitstellung,
Kompensation durch Minderaufwand Stammkräfte)

Vorstandsbereich 5

SZS - Servicezentrum Sport Sportkurse für Jedermann, Kassiertätigkeit an Kanustrecke