

Eingebettet in die einmalig schöne Landschaft zwischen Sauerland und Ruhrgebiet bietet die 195.000 Einwohner/innen zählende Vier-Flüsse-Stadt Hagen neben wertvollen und spannenden historischen Zeugnissen all das, was man von einer modernen Metropole erwarten kann. Als attraktives Dienstleistungszentrum mit neuen Schwerpunkten im Kultur- und Bildungsbereich bietet sie vielfältige Zukunftsperspektiven als Wirtschaftsstandort bei gleichzeitig zahllosen Angeboten zur Freizeitgestaltung wie exzellenten Einkaufs- und Erholungsmöglichkeiten sowie einem breit gefächerten Kultur- und Sportprogramm.

Die Stadt Hagen sucht zum 01.03.2021 für die **Pressestelle im Büro des Oberbürgermeisters** eine / einen

### **Volontär\*in (m/w/d)**

#### Hinweis:

Der Ausschreibungstext ist in der weiblichen und männlichen Form verfasst, es sind aber alle Geschlechter (männlich, weiblich, divers) angesprochen.

#### Wöchentliche Arbeitszeit:

Der Beschäftigungsumfang beträgt 39 Wochenstunden.

#### Aufgabenbereich:

Die / der Volontär\*in sammelt in der Pressestelle Kenntnisse über die journalistische Arbeit sowie die Öffentlichkeitsarbeit und gewinnt einen Einblick in die Aufgaben der Kommunalverwaltung. Die Ausbildung dauert zwei Jahre und umfasst ein Volontärseminar. Die praktische Ausbildung bietet einen intensiven Einblick in die Arbeit der internen und externen Kommunikation einer modernen Stadtverwaltung, speziell der Öffentlichkeitsarbeit, dem Stadtmarketing und der Repräsentation. Als Volontär\*in werden Sie in einem verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Aufgabenspektrum ausgebildet, das die Erstellung von Pressemitteilungen und Reden, die Berichterstattung aus Rat und Ausschüssen sowie die Mitwirkung an städtischen Publikationen umfasst. Sie unterstützen bei der Organisation und Betreuung von Veranstaltungen wie Pressegesprächen und begleiten Termine in Schrift und Bild. Ein Schwerpunkt der Ausbildung liegt auf dem Verfassen von Online-Beiträgen für den städtischen Internetauftritt sowie der Präsenz in den sozialen Netzwerken.

#### Anforderungsprofil:

Die Besetzung der Stelle erfordert die allgemeine Hochschulreife sowie ein abgeschlossenes Studium (journalistisch, geisteswissenschaftlich oder vergleichbar) und / oder praktische journalistische Erfahrungen, vorzugsweise bei tagesaktuellen Medien oder im Bereich von Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

### **Weitere Anforderungen:**

- Teamfähigkeit
- souveränes und höfliches Auftreten
- Interesse an tagespolitischen Themen
- Mobilität und die Bereitschaft, sich auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten zu engagieren
- Kenntnisse über die Stadt Hagen und die Region
- fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung der Microsoft Office-Produkte und in der Nutzung des Internets sowie sicherer Umgang mit Kamera und Smartphone
- praktische Erfahrungen beim Einsatz gängiger sozialer Netzwerke und redaktioneller Pflege von Online-Inhalten

Wenn Sie die geforderten Voraussetzungen erfüllen und sich gerne positiv in unser Team einbringen möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen folgende Ansprechpartner/-innen gerne zur Verfügung:

Herr Kaub ☎ 02331 / 207-3314

(Büro des Oberbürgermeisters)

Herr Köhler ☎ 02331 / 207-2706

(Fachbereich Personal und Organisation)

**Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung reichen Sie bitte mit Anlagen bis zum 31.01.2021 über das Onlinebewerbungs-Portal unter [www.hagen.de/bewerbung](http://www.hagen.de/bewerbung) ein.**

Sofern Ihnen eine Online-Bewerbung nicht möglich ist, senden Sie bitte ausnahmsweise Ihre postalische Bewerbung an den

**Oberbürgermeister der Stadt Hagen  
Fachbereich Personal und Organisation, 11/01A  
Postfach 4249  
58042 Hagen.**

Die Stadt Hagen strebt einen höheren Anteil von Frauen in Leitungsfunktionen und unterrepräsentierten Berufsbereichen an. Nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW (LGG) und des Gleichstellungsplans der Stadt Hagen erhalten Frauen beim Vorliegen gleicher Qualifikation daher den Vorzug.

Im Rahmen der bei der Stadt Hagen geltenden Inklusionsvereinbarung werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wir sind eine moderne und innovative Dienstleistungsverwaltung. Bei uns gehört der Umgang mit Vielfalt, die Kommunikation und Interaktion zwischen Menschen verschiedener Herkunft und Lebensweisen zum Alltag. Wir pflegen eine Unternehmenskultur, die von gegenseitigem Respekt und Wertschätzung geprägt ist.