

Bekanntmachung UVgO: Begleitender Wachdienst zusätzlich zu der Objektbetreuung in Übergangsheimen

Vergabenummer	15/32_2024-09_057
Bezeichnung	Begleitender Wachdienst zusätzlich zu der Objektbetreuung in Übergangsheimen
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Dienstleistung

Auftraggeber

Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	Stadt Hagen - FB für Informationstechnologie und Zentrale Dienste
Kontaktstelle	15/32 - Vergabe / Beschaffung
Postanschrift	Eilper Str. 132-136
Ort	58091 Hagen
Telefon	+49 2331-2073340
Fax	+49 2331-2072477
E-Mail	iris.schuenadel@stadt-hagen.de
URL	https://www.stadt-hagen.de

Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

Auftragsgegenstand

Leistungsbeschreibung

Art und Umfang der Leistung	Begleitender Wachdienst zusätzlich zur Objektbetreuung Auftragszeitraum: 01.03.2025 bis 28.02.2026 mit der Option auf Verlängerung um jeweils ein Jahr, bis maximal 28.02.2029 Los 1: Die Bewachung durch einen Wachdienstmitarbeiter im Übergangsheim Voerder Str. 33 stationär vor Ort erstreckt sich auf folgende Zeiten: Mo. - So. von 20.00 Uhr bis 4.50 Uhr (auch feiertags) Los 2: Die Bewachung durch einen Wachdienstmitarbeiter in den Objekten Seiler Str. 7-11, Posener Str. 1a-1c, Boeler Str. 173/173a-173c und Unternahmerstr./ Wilhelmstr. erstreckt sich auf folgende Zeiten: Mo. - So. von 20.30 Uhr bis 1.00 Uhr (auch feiertags) Hier werden die unterschiedlichen Einrichtungen angefahren um vor Ort den Dienst auszuüben.
-----------------------------	--

Erfüllungsorte

Haupterfüllungsort

Bezeichnung	Übergangsheim
Postanschrift	Voerder Str.
Ort	58135 Hagen

Weitere Erfüllungsorte

Bezeichnung	Übergangsheim
Postanschrift	Seiler Str.
Ort	58097 Hagen

Bezeichnung Übergangsheim
Postanschrift Posener Str.
Ort 58099 Hagen

Bezeichnung Übergangsheim
Postanschrift Boeler Str.
Ort 58097 Hagen

Bezeichnung Übergangsheim
Postanschrift Unternahmerstr./Wilhelmstr.
Ort 58119 Hagen

Ausführungsfristen

Bestimmungen über die Ausführungsfrist Begleitender Wachdienst zusätzlich zur Objektbetreuung
Auftragszeitraum: 01.03.2025 bis 28.02.2026 mit der Option auf Verlängerung um jeweils ein Jahr, bis maximal 28.02.2029

Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	03.12.2024
Angebotsfrist	11.12.2024 09:59 Uhr
Zuschlags-/Bindefrist	31.01.2025

Wertung

Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode Wirtschaftlich günstigstes Angebot gemäß der im Anschreiben oder den Vergabeunterlagen angegebenen Kriterien.

Lose

Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist in 2 Lose aufgeteilt.

Beabsichtigter Losbezug Das Angebot kann sich auf ein oder mehrere Lose erstrecken.

Angaben zu Los Nr. 1

Bezeichnung Begleitender Wachdienst zusätzlich zur Objektbetreuung durch einen Wachdienstmitarbeiter Voeder Str. 33

Weitere Angaben Die Bewachung erstreckt sich auf folgende Zeiten:
montags: 20.00 - 4.50 Uhr 8 Std., 50 Min.
dienstags: 20.00 - 4.50 Uhr 8 Std., 50 Min.
mittwochs: 20.00 - 4.50 Uhr 8 Std., 50 Min.
donnerstags: 20.00 - 4.50 Uhr 8 Std., 50 Min.
freitags: 20.00 - 4.50 Uhr 8 Std., 50 Min.
samstags: 20.00 - 4.50 Uhr 8 Std., 50 Min.
sonntags/
feiertags: 20.00 - 4.50 Uhr 8 Std., 50 Min.
Gesamtstunden/Woche: 61 Std., 50 Min.

In der Voeder Str. 33 ist der Dienst stationär vor Ort in Zusammenarbeit mit dem diensthabenden Objektbetreuer zu absolvieren.

Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

Angaben zu Los Nr. 2

Bezeichnung	Begleitender Wachdienst zusätzlich zur Objektbetreuung durch einen Wachdienstmitarbeiter in den Objekten Seiler Str. 7-11/Posener Str. 1a-1c /Boeler Str. 173+173a-c/Unternehmerstr./Wilhelmstr.
Weitere Angaben	<p>Die Bewachung erstreckt sich auf folgende Zeiten:</p> <p>montags: 20.30 - 01.00 Uhr 4 Std., 30 Min. dienstags: 20.30 - 01.00 Uhr 4 Std., 30 Min. mittwochs: 20.30 - 01.00 Uhr 4 Std., 30 Min. donnerstags: 20.30 - 01.00 Uhr 4 Std., 30 Min. freitags: 20.30 - 01.00 Uhr 4 Std., 30 Min. samstags: 20.30 - 01.00 Uhr 4 Std., 30 Min. sonntags/ feiertags: 20.30 - 01.00 Uhr 4 Std., 30 Min. Gesamtstunden/Woche: 31 Std., 30 Min.</p> <p>Der Dienst wird regelmäßig in der Unternehmerstr./-Wilhelmstr. begonnen. Bei den angegebenen Objekten werden die unterschiedlichen Einrichtungen jeweils gemeinsam mit einem Objektbetreuer angefahren um vor Ort den Dienst auszuüben. Ein PKW für die Fahrten zwischen den Objekten ist vom Auftragnehmer zu stellen, bis zu 20 km pro Tag sind im Angebot mit einzukalkulieren. Zusätzliche Kilometer (über 20 km/Tag) werden bei entsprechendem Nachweis mit 0,30 EUR/km vergütet.</p>
Wertungsmethode	Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

Nachweise / Bedingungen

Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Aktueller Nachweis Nachweis der Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Aktueller Nachweis der Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft - besteht keine Mitgliedschaft, teilen Sie bitte die Gründe mit
- Angaben zum Bieter (Anlage 2) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Angaben zum Bieter (Anlage 2)
- Eigenerklärung Ausschlussgründe (Anlage 3) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Eigenerklärung Ausschlussgründe (Anlage 3)
- Leistungsbeschreibung ausgefüllt (Anlage 1) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Leistungsbeschreibung ausgefüllt (Anlage 1)
- Nachweis der Erlaubnis gem. § 34a Abs. 1 Satz 1 Gewerbeordnung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Nachweis der Erlaubnis gem. § 34a Abs. 1 S. 1 Gewerbeordnung
- Referenzliste (Anlage 4) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Referenzangaben vergleichbarer Leistungen aus den letzten 3 Geschäftsjahren mit Angabe des Auftraggebers (Name, Anschrift, Ansprechpartner und dessen Telefonnummer und E-Mail-Adresse), Leistung, Leistungsumfang und Vertragslaufzeit unter Verwendung des mit den Vergabeunterlagen zur Verfügung gestellten Formblatts (Anlage 4 - Referenzliste). Bei der Angabe von weniger als drei Referenzen ist eine plausible Begründung für die Eignung und Befähigung beizufügen.
- Servicekonzept (4 DIN-A_4-Seiten - Arial, Schriftgröße 12, 2cm Randbreite) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Das Servicekonzept beinhaltet:
 - Personalkonzept
 - Dienstleistungskonzept
 - Managementkonzept
 - Qualitätsmanagement(DIN ISO 9001 und DIN 77200 bitte beifügen, falls vorhanden)

Auflagen zur persönlichen Lage

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung zu überprüfen	- Nachweis der Erlaubnis gem. § 34s Abs. 1 Satz 1 Gewerbeordnung (GewO) - Nachweis der Sachkunde gem. § 34a GewO i.V.m. § 9 BewachV oder vergleichbarer Nachweis gem. § 8 BewachV
---	--

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten,
die erforderlich sind,
um die Einhaltung der
Auflagen zur wirtschaftlichen
und finanziellen
Leistungsfähigkeit zu
überprüfen

Eigenerklärung gemäß § 35 (2) UVgO (Anlage 3)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten,
die erforderlich sind,
um die Einhaltung der
Auflagen zur technischen
Leistungsfähigkeit zu
überprüfen

Referenzangaben vergleichbarer Leistungen aus den letzten 3 Geschäftsjahren
mit Angabe des Auftraggebers (Name, Anschrift, Ansprechpartner und
dessen Telefonnummer und E-Mail-Adresse), Leistung, Leistungsumfang und
Vertragslaufzeit unter Verwendung des mit den Vergabeunterlagen zur Verfügung
gestellten Formblatts (Anlage 4 - Referenzliste).
Bei der Angabe von weniger als drei Referenzen ist eine plausible Begründung für
die Eignung und Befähigung beizufügen.

Bedingungen für den Auftrag

Wesentliche
Zahlungsbedingungen oder
Angabe der Unterlagen, in
denen sie enthalten sind

Es gelten die Lieferungs- und Zahlungsbedingungen der Stadt Hagen. Diese sind
als Anlage 6 beigefügt.

Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

Die Erbringung der
Dienstleistung ist einem
besonderen Berufsstand
vorbehalten

Ja

Verweis auf die
einschlägige Rechts- oder
Verwaltungsvorschrift

Nachweis der Erlaubnis gem. § 34s Abs. 1 Satz 1 Gewerbeordnung (GewO)

Nachweis der Sachkunde gem. § 34a GewO i.V.m. § 9 BewachV oder
vergleichbarer Nachweis gem. § 8 BewachV

Juristische Personen
müssen die Namen und
die berufliche Qualifikation
der Personen angeben,
die für die Ausführung der
betreffenden Dienstleistung
verantwortlich sein sollen

Ja

Vergabeunterlagen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand

Nein

Elektronisch

Ja, mittels Vergabemarktplatz "VMP Metropole Ruhr"

URL zu den
Auftragsunterlagen

[https://www.vergabe.metropoleruhr.de/VMPSatellite/notice/CXTJYYRY1VLCDCMF/
documents](https://www.vergabe.metropoleruhr.de/VMPSatellite/notice/CXTJYYRY1VLCDCMF/documents)

Zusätzliche Angaben über
die Maßnahmen zum Schutz
der Vertraulichkeit und der
Zugriffsmöglichkeit auf die
Vergabeunterlagen

Angebote

Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung

11.12.2024 10:00 Uhr

Angebotsabgabe

Art der akzeptierten
Angebote

Elektronisch in Textform

Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren) **Nein**

Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Biertools sperren **Nein**

Nebenangebote

Nebenangebote **werden nicht zugelassen.**

Verfahren/Sonstiges

Sonstige Informationen

Sonstige Informationen für Bieter/Bewerber **Es besteht die Möglichkeit der Angebotsabgabe für eines oder beide Lose.**

Bekanntmachungs-ID **CXTJYYRY1VLCDCMF**